Назив предузећа/установе: ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА ДЕРВЕНТА

Број:2026/2025.

Датум:15.08.2025.године.

**ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈЗУ ДОМА ЗДРАВЉА ДЕРВЕНТА**

**за период од 01.01. до 30.06.2025. године**

**1. ФОРМИРАЊЕ И РАСПОДЈЕЛА УКУПНОГ ПРИХОДА**

**Таб. 1.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Формирање и расподјела укупног прихода | 2024  реализација | 2025  Реализација | 2025 план | Индекс  4/3 | Индекс  4/5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7. |
| 1 | Приходи по основу редовне дјелатности | 2.514.656 | 2.721.174 | 5.727.000 | 82,12 | 47,51 |
| 2 | Приходи из општинског буџета |  |  |  | ---- | --- |
| 3 | Приходи из републичког буџета(трансфери од ентитета) |  |  | 450.000 | ---- | --- |
| 4 | Приходи,примици и  по осталим изворима основама приходи од закупа(донације, продаја основних средстава, реализација | 44.281 | 88.658 | 112.000 | 200,21 | 79,15 |
|  | **УКУПНО ОСТВАРЕНИ ПРИХОД И ПРИМИЦИ** | **2.558.938** | **2.809.832** | **6.289.000** | **109,80** | **44,67** |
| 5 | **Материјални трошкови** | **304.194** | **357.844** | 670.000 | **117,63** | **53,40** |
| -трош енергије,комунал и комуник услуга | 84.751 | 91.691 | 185.000 | 108,18 | 49,56 |
| -расходи режијски мат | 25.315 | 26.009 | 55.000 | 102,74 | 47,28 |
| Расходи за текуће одржавање | 28.229 | 36.974 | 80.000 | 130,97 | 46,21 |
| Расходи на основу путовања и смјештаја | 32.177 | 28.244 | 80.000 | 87,77 | 35,30 |
| Расходи за стручне услуге | 20.150 | 30.375 | 40.000 | 150,74 | 75,93 |
| Остали не квалиф,расходи | 107.467 | 138.351 | 230.000 | 128,73 | 60,15 |
| Грантови у земљи | 6.000 | 5.000 | 5.000 | 83,33 | 100 |
| Текуће помоћи студентима и ученицима | 1200 | 1.200 | 4.000 | 100,00 | 30,00 |
| Расходи камата кред Фонд | 905 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Трансакције унутар исте јединице власти | 0 | 0 | 1.000 | ---- | 0 |
| Расходи по судским рјешењима | 0 | 0 | 2.000 | ----- | 0 |
| 6 | Лична потрошња – бруто | 2.077.970 | 2.239.726 | 4.870.000 | 107,78 | 46,00 |
| 7 | Лична потрошња – нето |  |  |  |  |  |
|  | **УКУПНО РАСХОДИ** | **2.382.164** | **2.597.570** | **5.552.000** | **109,04** | **46,78** |
|  | Издаци за залихе материјала | 159.969 | 125.905 | 350.000 | 78,70 | 35,97 |
|  | Издаци за набавку опреме | 209.692 | 165.595 | 290.960 | 78,97 | 56,91 |
|  | Изаци за отплату кредита фонд | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Остали издаци | 36.109 | 53.827 | 110.000 | 149,06 | 48,93 |
|  | **УКУПНО ИЗДАЦИ** | **405.770** | **345.327** | **750.960** | **85,10** | **45,98** |
|  | **УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ** | **2.787.934** | **2.942.897** | **6.302.960** | **105,55** | **46,69** |
|  | **УКУПНА РАСПОДЈЕЛА** |  |  |  |  |  |
|  | **НЕРАСПОРЕЂЕНИ ПРИХОДИ** |  |  |  |  |  |
|  | **УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ** | **2.558.938** | 2.809.832 |  | 109,80 |  |
|  | **УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ** | **2.787.934** | 2.942.897 |  | 105,55 |  |
|  | **РАЗЛИКА** | **-228.996** | **-133.065** |  |  |  |
|  | **Средства планирана од стране Града Дервента** |  | 0 |  |  |  |
|  | (за финансирање набавке аута за превоз пацијената на хемо дијалиту |  | +30.000 |  |  |  |
|  | Суфицит из 2024 год |  | +13.960 |  |  |  |
|  | **УКУПНО** |  |  |  |  |  |

С обзиром на измјене и допуне Закона о платама запослених лица у јавним установама у области здравства Републике Српске ( Сл Гласник РС број 110/24) дошло је до повећање плате за запослене раднике ССС медицинска струка за 100,00 КМ, што се примјењује од 01.01.2025 године.Затим нови Закон о платама запослених лица у јавним установама у области здравства Републике Српске (Сл Гласник РС број 28/25) које се примјењује од 01.04.2025 године предвиђено је повећање плата свим запосленим радницима 10 %,такође је и потписан и нови Посебни колективни уговор за запослене у јавним установама у области здравства Републике Српске ,из кога је и проистекао и Појединачки колективни уговор за запослене у ЈЗУ Дому здравља Дервента који знатно проширио права запослених. Да би се испоштовале наведене законске измјене потребно је на годишњем нивоу око 600.000 КМ.Предвиђено је да се дио средстава обезбједи кроз „трансфере „ од стране Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српскеа у складу са Закључком Владе Републике Српске (на годишњем нивоу 450.000 КМ).До 30.06.2025 године та средства нисмо добили(за април,мај и јун ) а требали смо око 140.000 КМ.

**2. ОБАВЕЗЕ И ПОТРАЖИВАЊА ПО ИЗВЈЕШТАЈУ ЗА ПЕРИОД 01.01. ДО 30.06. 2025. ГОДИНЕ**

**Таб. 2.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред. бр. | Обавезе по полугодишњем обрачуну за 2025 годину | 2024 год.  од 01.01 до 30.06.2024.год | 2025 год.  од 01.01 до 30.06.2025.год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Обавезе по кредитима | 150.780 | 0 |
| 2 | Обавезе за порезе и доприносе фондовима | 120.709 | 133.834 |
| 3 | Обавезе према запосленима у предузећу(установи) и члановима управних и надзорних одбора | 228.873 | 238.738 |
| 4 | Обавезе из пословања у земљи | 240.317 | 99.770 |
| 5. | Краткорочна резервисања и остале обавезе | 1808 | 227.809 |
|  | **Укупно обавезе** | **742.487** | **700.151** |
| 6 | Дугорочна потраживања од физичких лица | 205.840 | 200.366 |
| 7 | Краткорочна потраживања од физичких лица | 3710 | 4733 |
| 8 | Потраживања од купаца | 268.390 | 158.343 |
| 9 | Остала потраживања |  | 9.658 |
|  | **Укупно** | **477.940** | **373.100** |

***Обавезе***

Обавезе према запосленим се односе на плату за јун 2025 године,порезе и доприносе за јун 2025 године.У структури обавеза из пословања у земљи најзначајнија ставка су обавезе према добављачима и износе 75.802 КМ. Краткорочна резервисања и разграничења износе 227.809 КМ и односе се за резервисања за садашњу вриједност отпремнина на дан 31.12.2024 године приликом одласка у пензију . Ентитети јавног сектора дужни су да примјењују Међународни рачуноводствени стандард за јавни сектор 25 – Примања запослених , према Правилнику о примјени Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор (МРС ЈС) („Службени гласник Републике Српске“, број 128/11).

***Потраживања***

Износ од 158.343,48 КМ се односи на потраживања од купаца од чега се већина односи на потраживања од Фонда здравственог осигурања Републике Српске.Када је ријеч о потраживањима од физичких лица, ријеч је о потраживањима која су произашла из судских пресуда против наших бивших специјализаната и стипендиста који нису испоштовали уговором преузете обавезе.Предузете су све активности на наплати наведених потраживања. Остала потраживања се односе углавном на потраживања по основу рефундације породиљског боловања и боловања преко 30 дана.

**3. ИНВЕСТИЦИЈЕ ПО ВРСТАМА**

**( навести врсту и вриједност инвестиција** )

**Таб. 3.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. бр. | Врсте инвестиција | 2024 година | 2025 година са 30.06. | План 2025. год. |
| 1. | Реконструкција објекта-остала улагања у одржавање објеката | 0 | 0 | 0 |
|  | **Укупно грађевински објекти** |  | 0 | 5000 |
|  | **ИНВЕСТИЦИЈЕ У ОПРЕМУ** |  |  |  |
|  | Набавка рачунарске опреме и канцеларијске машине | 9.864 | 1468,00 | 10.000,00 |
|  | Набавка два половна санитетска возила | 0 | 76.856,00 | 80.000,00 |
|  | Набавка лабораторијске опреме-апарат за тропонин -ДОНАЦИЈА | 5427,00 | 0 | 0 |
|  | Имунохемијски анализатор „ZYBIO“(лабораторијска опрема) |  | **Апарат смо добили на кориштење на период од 4 године без накнаде од Брома бел д.о.о. Бања Лука** |  |
|  | Набавка столова столица и другог канцеларијског намјештаја | 2079,00 | 0 | 5.000,00 |
|  | Набавка опреме за гријање и хлађење | 1.799,00 | 3.010,00 | 3500,00 |
|  | Набавка медицинске опреме-један нов ултразвучни апарат | 0 | 57.178,00 | 58.000,00 |
|  | Набавка медицинске опреме-дерматоскоп | 0 | 1.099,00 | 1200,00 |
|  | Набавка медицинске опреме-холтер крвног притиска | 0 | 2.603,00 | 2700,00 |
|  | Набавка медицинске опреме-спирометар | 0 | 2.445,00 | 2500,00 |
|  | Боце за медицински кисеоник и манометри за боце | 0 | 1280,00 | 1300,00 |
|  | Остала медицинска опрема | 0 | 243,00 | 500,00 |
|  | Набавка медицинске опреме –Мамограф | 351.000,00 |  |  |
|  | Набавка возила за превоз пацијената на хемодијализу |  |  | 78.000,00 |
|  | Набавка остале медицинске опреме-за СХМП | 2870,00 |  | 48.260 |
|  | **Укупно опрема** | **373.040,00** | **146.182** | **290.960** |
|  | **Укупно инвестиције** | **373.040,00** | **146,182** | **290.960** |

**Све инвестиције су финансиране из властитих извора.**

**4. СТРУКТУРА УКУПНОГ ПРИХОДА**

Таб. 4.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. Бр. | Структура укупног прихода | 2024 год  Са 30.06. | 2025 год  Са 30.06. | План 2025. год. Процентуално учешће у укупном приходу |
| 1. | Приходи по основу редовне дјелатности | 2.514.656  (98,26%) | 2.721.174  (96,84 %) | 5.727.000  (91,06 %) |
| 2. | Приходи из општинског буџета | ---- | ------ | ----- |
|  | Приходи из републичког буџета | ----- | ------- | 450.000  (7,15 %) |
| 3. | Приходи по осталим изворима (донације, продаја основних средстава, реализација пројеката и тд.) | 44.281  (1,74 %) | 88.658  (3,16 %) | 112.000  (1,79 %) |
| 4. | **УКУПНО ОСТВАРЕНИ ПРИХОД** | **2.558.938** | **2.809.832** | **6.289.000** |

**5.ТРОШКОВИ УПРАВЉАЧКИХ СТРУКТУРА**

Таб. 5.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. Бр. | Врсте трошкова | 2024 год  са 30.06. | 2025 год  са 30.06 | План 2025. год. |
| 1. | Накнаде за рад | 2.700,00 | 2.700,00 | 5.400,00 |
| 2. | Доприноси | 1.797,84 | 1.797,84 | 3.600,00 |
| 3. | Остали трошкови  ( зимница, регрес, путни трошкови-разврстати по врстама | 0 | 0 | 0 |
|  | Укупно | 4.497,84 | 4.497,84 | 9.000,00 |

Табела број 5 се односи на накнаде члановима Управног одбора ЈЗУ Дома здравља Дервента.Накнаде се исплаћују у складу са Одлуком о утврђивању висине накнаде за рад члановима управних и надзордних одбора у јавним установама и предузећима чији је оснивач Град Дервента(Сл гласник Града Дервента број 12/22 од 06.07.2022 године,број одлуке 01-022-241/22)

**6. КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ**

Таб. 6.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. Бр. | **СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ** | 2024 год  са 30.06. | 2025 год  са 30.06. | План 2025. год. |
| 1. | Висока стручна спрема | 32 | 34 | 35 |
| 2. | Виша школска спрема | 7 | 6 | 7 |
| 3. | Сред. струч. спрема и КВ радници | 77 | 78 | 78 |
| 4. | Неквалификовани и ПК радници | 11 | 10 | 11 |
| 5. | Волонтери | 0 | 0 | 0 |
|  | **УКУПНО** | 127 | 127 | 131 |
| 6. | Мушкараца-запослени | 36 | 36 | 36 |
| 7. | Жене-запослене | 91 | 91 | 95 |
| 8. | До 35 година-запослени | 17 | 23 | 21 |
| 9. | Преко 35 година-запослени | 110 | 104 | 110 |
|  | **ПРОСЈЕЧАН НЕТО ЛИЧНИ ДОХОДАК ПО ЗАПОСЛЕНОМ** |  |  |  |
| 10. | Висока стручна спрема | 2414 | 2818 | 2850 |
| 11. | Виша школска спрема | 1711 | 1911 | 1920 |
| 12. | Сред. струч. спрема и КВ радници | 1364 | 1513 | 1520 |
| 13. | Неквалификовани и ПК радници | 957 | 995 | 1000 |
| 14. | **Нето лични доходак директора** | 3852 | 4560 | 4600 |
| 15. | Просјечан нето лични доходак у предузећу/установи | 1604 | 1808 | 1830 |

**7. .СТАЊЕ ЗАПОСЛЕНОСТИ ПО ПРАВИЛНИКУ О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА**

Таб. 7.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. Бр. | Стање запослености предвиђено по Правилнику о систематизацији радних мјеста | Попуњеност  2024. год  Са 30.06. | Попуњеност  2025. год  Са 30.06. | План 2025. год. |
| 1. | ВСС 43 | 32 | 34 | 35 |
| 2. | ВШС 9 | 7 | 7 | 7 |
| 3. | ВКВ 3 | 2 | 2 | 2 |
| 4. | ССС 82 | 67 | 67 | 68 |
| 5. | КВ 9 | 8 | 7 | 8 |
| 6 | НС 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | ПК 1 | 1 | 1 | 1 |
| 8 | НК 12 | 10 | 9 | 10 |
|  | 159 | 127 | 127 | 131 |

**8. СТАЊЕ ФУНКЦИОНАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**

Таб. 8.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. Бр. | Број запослених | Попуњеност  2024. са 30.06. | Попуњеност  2025.са 30.06. | План 2025. год. |
| 1. | Запослени по основу основне дјелатности | 103 | 103 | 107 |
| 2. | Административно особље | 10 | 10 | 10 |
| 3. | Техничко особље | 14 | 14 | 14 |
|  | **УКУПНО** | 127 | 127 | 131 |

Пријем радника у радни однос се врши у складу са потребама организација рада на примарном нивоу здравствене заштите те одредбама члана 17. став 3. и члана 18. став 3. Закона о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености („Службени гласник Републике Српске“, бр. 30/10,102/12), што подразумјева обавјештавање Завода за запошљавање о потреби за радницима одговарајуће струке у складу са условима за пријем у радни однос по Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста односно у случају пријема у радни однос извјештавање завода у року од седам дана ради брисања са евиденције незапослених лица.

|  |
| --- |
| **ГЛАВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА / УСТАНОВЕ У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**  Главне активности предузећа/ установе у извјештајном периоду од 01.01. до 30.06.2025 год :  1.Наставак континуиране регистрације становништва како за тимове породичне медицине тако за педијатре и гинекологе  2.Завршен поступак сертификације Установе 08.04.2025 год од стране ЈУ Агенције АСКВЕ која је прошавши кроз све успостављене сертификационе документе дала мишљење о изузетно виском нивоу сигурности пружања здравствених услуга нашим корисницима,као и сигурности рада саме Установе ,што се огледа и чињеницом да смо други ДомЗдравља у РС-у који је ресертификован од 54 дома здравља.  3.Извршена едукација медицинских радника а и наставља се и даље у континуитету ,радника Станице хитне помоћи за сва хитна стања ,која су обављена у едукативном центру ЈУ Дом Здравља Бања Лука ,као највеће установе примарног ниова у РС-у,што је и предуслов за што квалитетније пружање здравствених услуга ове службе која ће се одвијати сада већ и у реализацији нове Службе СХП-и.  4.Извршена је едукација за 5 радника из установе за област из имунизације у Институту за јавно здравље Бања Лука,што подиже ниво услуга у вакциналној организационој јединици.  5.Извршена је едукација запослених радника у РТГ и УЗВ организационој јединици као и Директора установе из области јонизујућег и нејонизујућег зрачања као законска обавеза и у континуитету .Исто у овој организационој јединици је обновљена Лиценца за обављање дјелатности посједовања и кориштења извора јонизујућег зрачења,што је и гарант квалитета пружања услуга из ове области.  6.Одрађене су све задане мјере и реализовано етанолирање као и провјера и техничка употреба свих апарата који се користе за пружање медицинских услуга и других услуга у установи,што је од великог значаја у процјени квалитета апарата те и њиховој оправци и недовођење у недоумицу њихову исправност.  7.Сарадња наше Установе са Средњошколским центром-Медицинском школом-кроз ангажовање нашег кадра за реализацију стручног дијела наставе се и даље наставља и још у јачем обиму на обострану корист и задовољство уписа нове генерације Медицинске школе.  8.Планирање и реализација систематских прегледа радно способног становништва нашег града,као и сусједних општина што указује на повјерење и квалитет наших услуга у процјени здравља радно способног становништва(озбиљан приступ,професионалност,добре дијагностичке процедуре).  9.Јачање капацитета Центра за промоцију здравља и превенцију болести који је у служби грађанства:  а)Јавно обиљежавање Свјетског дана здравља гдје је извршено мјерење крвног притиска,мјерење шећера у крви,БМИ-индеxа,здравствено васпитни рад,промовисање здравих стилова живота)-прегледано становништво у тржним центрима (преко 200 људи).  б)Обиљежен Свјетски дан оралног здравља у вртићу ЈУ“ Трол“-предавања од стране наших акредитованих радника,специјалисте дјечије и превентивне стоматологије.  ц)Тим Центра за Ментално здравље на челу са др Игором Ђујићем,психијатром обавио предавање у  средњој школина тему „Најчешћи психолошки проблеми код адолесцената“  д)обиљежавани су и сви битни датуми из Календара здравља на сајту Дома Здравља  10.Рад у двије смјене породичне медицине,служби лабараторије,стоматологије као и рад суботом радиолошке службе је дао ефекта у бољој доступности здравствених услуга наших грађана,те смањио и чекање одређених услуга.  11.Хигијенско епидемиолошка служба је обавила у претходном периоду:  а)систематске прегледе у Основним школама на подручју Дервента за 391 дјете  б)Предавања у Основној школи“19Април“ на тему“Очување репродуктивног здравља“  12.Извршене све припреме и динамика организације и функционалности рада Дома здравља у условима пред реновирање и обнову СХП-и тако да рад сваке службе а посебно СХП-и буде оптималан.  13.У периоду од 01.01. до 30.06.2025 године патронажна служба је обавила 224 кућне посјете гдје се све услуге обавиле у кућним условима оним пацијентима којима је такав вид услуга неопходан.Циљ нам је ову службу патронаже развијати преко Центра за промоцију здравља и превенцију болести у много функционалнијем смислу и са далеко широм лепезом услуга.(неопходна подршка свих релевантних фактора локалне власти)  14.Добили смо одобрење од Министарства здравља специјализацију из Гинекологије ,гдје је реализована комплетна конкурсна процедура те је изабран доктор за специјализацију без икаквих потешкоћа.  15.Пројекти Паркинга у кругу Дома здравља и СХП-и су предати на вријеме те је диманика одређивања почетка реализације и фаза реализације датих пројеката.  16.Набављена су два половна возила СХП-и нашим средствима што нам увелико помаже да премостимо проблематику учесталог распореда превоза пацијената на подручју РС-е као и ван наше тероторије.Везано за кориштење возила СХП-и може се рећи да није било манифестације било ког карактера гдје наше екипе нису биле или на лицу мјеста или у приправности тако да смо одговорили на све тражене задатке. У току је и заокруживање финанасирања новог возила за хемодијализне пацијенте које ће бити реализовано из донације Кола српских сестара Дервента,дијела средстава из бужета града разумијевањем Градоначелника Г-дин Жунића као и дио наших средстава.  17.Набавили смо нову опрему :спирометар,дерматоскоп,Холтер притиска,што представља и бољу реализацију услуга које признаје ФЗО РС-е,а и праћење ризичних оболења нашег становништва,тј.циљану превентиву  18.У нашој установи смо замијенили старе и оштећене климе као и поправили оне које су се могле поправити,окречили смо доста ходничног простора који је добио примјеренији изглед,реновирали смо и салу за састанке и едукације,учинили је функционалнијом,те дијелове Центра за ментално здравље,ЦБР службу и све оно што је било приоритетно да омогући угоднији амбијент и радницима и нашим корисницима.Све те адаптације смо врло рационално омогућили из наших средстава.  19.Менаџмент Дома здравља је планирао у наредна 2 мјесеца успоставити бољу сарадњу са ЈЗУ ОБ  Добој за долазак специјалиста Хирурга,Неуролога,Пулмолога и Васкуларног хирурга у могућој динамици за наше становништво и те услуге би ишле преко е-књижица са Упутницама од стране Породичних доктора и плаћале би се само партиципације,а и Породични доктори би имали бољи увид у пут пацијента као и све што носи тај пут:боловања,терапију,стање пацијента. |
| **ОРГАНИЗАЦИОНИ УСЛОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ**:  У извјештајном периоду,реализација програма рада Дома здравља одвијала се у складу са важећим законским прописима,стратешким документимаи планом рада установе.Организација рада била је прилагођена потребама корисникаи обухватала је следеће аспекте:  1.Кадровски капацитети(број запослених и њихова стручна структура(доктори,медицинске сестре/техничари,немедицинско особље).Рад је био организован у двије смјене,рад суботом уз обезбијеђено дежурство у служби станице хитне помоћи.Током периода организоване су интерне едукације и стручна усавршавања запослених у складу са планом континуиране едукације,  2.Материјално технички услови  Све организационе јединице су радиле у адекватним просторијама.уз редовно одржавање и сервисирање медицинске опреме.Набавке потрошног медицинског материјала и лијекова реализоване су према плану и потребама.У извјештајном периоду набављен је нови апарат у Лабараторији за биохемијске анализе чиме је повећан ниво квалитета услуга,апарат холтер притиска,спирометар,дерматоскоп чиме је унапређена ефикасност рада.  3.Организациона структура и процеси  Рад служби је организован према стандардним оперативним процедурама,уз јасно дефинисане одговорности тимова.Побољшана је интерна координација између тимова примарне здравствене заштите,лабараторије и хитне медицинске помоћи ради брже обраде пацијената и ефикаснијег упућувања на даљу дијагностику.  4.Сарадња са другим установама  Настављена је сарадња са болницама секундарног нивоа,и терцијарног нивоа,Заводома за јавно здравље,центром за социјални рад у области заједничких акција .Појачана сарадња са локалном заједницом усмјерена на промоцију здравља.  5.Изазови и мјере прилагођавања  Током извјештајног периода евидентиран је привремени недостатак кадра у појединим службама због одласка у пензију или боловања што је превазиђено рационалним прерасподјелом радника и примањем новог кадра .Изазови у материјално техничком смислу ријешени су хитним набавкама и сервисирањем постојећих уређаја.  **ПРОСТОРНИ И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**  У извјештајном периоду ,Дом здравља је обезбиједио просторне и техничке услове који су омогућили несметану реализацију планираних активности и пружање здравствених услуга становништву-  Просторни услови –здравствене услуге пружане су укупно у два објекта,централна зграда и амбуланте  породичне медицине у мјесним заједницама,функционално распоређени по службама,примарна здравствена заштита,Консултативно специјалистичке услуге,лабараторијска дијагностика,стоматолошка служба,РТГ, ЦБР,ЦМЗ и УЗВ дијагностика,патронажа.  Током извјештајног периода извршене су адаптације појединих дијелова Дома здравља(адаптација и кречење ходничних простора,неких амбуланти ,замјена подних облога,кречење,прилагођавање простора новим услугама) ради побољшања услова рада и боравка пацијената.  Осигурано је фумкционисање система гријања,расвјете и информационих технологија (рачунарске опреме,софтвера за вођење електронске здравствене документације).Планирано је и даље улагање у енергетску ефикасност објекта,модернизацију медицинске опреме у наредном периоду. |
| **ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ ПРЕДУЗЕЋА/УСТАНОВЕ У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**  У извјештајном периоду,Дом здравља је остварио резултате у складу са Планом и програмом рада,обезбјеђујући континуитет,доступност и квалитет здравствених услуга за становништво општине.Реализовани број прегледа у службама породичне медицине за извјештајни период је **32516** прегледа а осталих услуга медицинских радника **17447** те дјеце до 15 година-прегледа **3524.** Специјалистичко консултативних услуга је било **1999** прегледа(ЦБР и ЦМЗ)а осталлих услуга медицинских радника **14030**,Лабараторијска дијагностика –урађено **98830** лабараторијских анализа.Вакцинација:спроведено **839** вакцинација према Програму обавезне имунизације.Патронажна службаје обавила укупно **224** посјета.Реализовани превентивни прегледи у породичној медицини **2431** преглед.У РТГ и УЗВ служби обављено је **4313** услуга,КСЗ Гинекологија обављено **3028** и осатлих услуга медицинских радника **2539**.Педијатрија је обавила **3658** прегледа и услуга остаслих медицинских радника **935**.Стоматолошка служба је обавила **3615** услуга. Центар за промоцију здравља и превенцију болести је обавио **200** превентивих прегледа..Учешће у акцијама обиљежавања значајних датума из области јавног здравља .Дом здравља је функционисао по свим сертификационим стандардима.Континуирана регистрација становништва за тимове породичне медицине.Континуирана регистрација за гинекологе и педијатре.Извршен поступак сертификације установе .Комплетирање КСЗ заштите(долазак нових стручњака из свих области).Планирање довођења хирурга,неуролога и пулмолга као и других специјалиста из секундарног нивоа на е-књижицу и прегледе на упутницу уз партиципацију. |
| **ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ У**  **ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**  Регистрација становништва  Рад у складу са новим сертификационим стандардима.  Континуиран рад свих тимова породичне медицине и специјалистичких служби  Спровођење превентивних прегледа(дијабетично стопало,кардиоваскуларни ризици,регистровање депресије,окултно крварење у столици,систематски прегледи дјеце и омладине)  Вакцинација-рализација Програма обавезне имунизације и додатних вакцинација-покривеност циљних група  Повећање броја кућних посјета  Организација интерних едукација и учешће на семинарима и Конгресима,нове праксе  Јачање сарадње са школама,вртићима и институцијама |
| **ПЛАНИРАНЕ А НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ: (набројати нереализоване активности, програме, пројекте и описати разлоге за њихово нереализовање)**  Адаптација и реновирање Станице хитне помоћи и круга Дома здравља-одређивање свих активности и реализације етапно у складу са пројектима-  Едукативан интерни семинар за све запослене о управљању стресом-у другом кварталу реализација  Завршен пројекат ДДД(дезинфекција,дератизација и дезинсекција),послан у Министарство здравља и социјалне заштите на сагласност,за обављање ових активности на подручју општине Дервента што ће бити добра координација стручне службе Дома здравља и вођења тих активности те контроле хигијенско епидемиолошке ситуације општине-чека се ријешење.  Набавка новог возила за Хемодијализне пацијенте-у завршној фази(реализација донаторским средствима Кола српских сестара,Града Дервенте и средствима Дома здравља) |
| **ПРЕПРЕКЕ И ПРОБЛЕМИ У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА/УСТАНОВЕ У ИЗВЈЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ:**   1. Потешкоће у планирању превентивних програма због промјена у законодавству или процедурама 2. Недостатак љекара одређених специјалности(породичних љекара,гинеколога) 3. Преоптерећеност постојећег особља већим бројем пацијената 4. Прекомјерно административно оптерећење здравствених радника 5. Кашњење дијела средстава средстава од стране Министарства здравља 6. Потешкоће у финансирању превентивних програма(јачање сарадње са локалном заједницом и финансијаска подршка за исте активности) 7. Застарјелост поједине медицинске и немедицинске опреме 8. Трошкови специјализације љекара су искључиво на терету Дома здравља |
| **ПРЕПОРУКЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ПРЕДУЗЕЋА/УСТАНОВЕ**:   1. Редовне тромјесечне анализе трошкова пословања и анализа плана уштеда 2. Политика запошљавања-само неопходних медицинских радника сходно динамици одласка у пензију евентуално увођењем нових услуга које имају финасијски и општедруштвени бенефит 3. Побољшање интерне комуникације и координације међу службама 4. Реновирање и опремање постојећих просторија према савременим стандардима 5. Оптимизовање трошкова без угрожавања квалитета услуга 6. Побољшање приступа и размјене информација међу установама 7. Изналажење додатних извора финанасирања кроз пројекте и донације које ће осигурати квалитетнију здравствену заштиту становништва   **ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА:**  Управни одбор ЈЗУ Дома здравља Дервента у периоду од 01.01. до 30.06.2025 године је одржао следеће сједнице и на њима донио одлуке како слиједи:  **Сједница одржана 18.02.2025 године**   1. Одлука којом се усваја Извјештај о попису на дан 31.12.2024 2. Одлука о усвајању записника са предходне сједнице УО 3. Одлука о измјенама и допунама Плана јавних набавки ЈЗУ Дом здравља Дервента за 2025 годину(измјена процјењене вриједности за набавку стоматолошког материјала)   4.Одлука о усвајању приједлога за отпис основних средстава за 2024 годину  **Сједница одржана 27.02.2025 године**  1.Одлука којом се усваја приједлог расхода основних средстава  2.Одлука којом се усваја приједлог-писмо намјере фирме Брома Бел доо Бања Лука о уступању коришћења без накнаде имунохемијског анализатора на период од 4(четири) године.  3.Одлука о усвајању приједлога цијеновника здравствених услуга  4.Одлука о измјенама и допунама Плана јавних набавки ЈЗУ Дом здравља Дервента за 2025 годину  5.Одлука о усвајању финансијског извјештаја за 2024 годину.  6.Одлука о усвајању записника са предходне сједнице УО  7.Закључак да су чланови УО упознати са Актуарским обрачуном садашње вриједности отпремнина приликом одласка радника у пензију на дан 31.12.2024 године.  **Сједница одржана 12.03.2025 године**  1.Одлука којом се усвајазаписник са предходне сједнице УО  2.Одлука о накнади путних трошкова  3.Одлука о измјенама и допунама Плана јавних набавки за 2025 годину  **Сједница одржана 27.05.2025 године**  1.Одлука којом се усваја измјена и допуна Финансијског плана ЈЗУ Дома здравља Дервента  2.Одлука о имјенама и допунама Одлуке о нормативима потрошње за возила ЈЗУ Дома здравља Дервента.  3.Закључак о усвајању информације везано за поступак ресертификације ЈЗУ Дома здравља Дервента.  4.Одлука којом се одобрава продаја возила путем јавне лицитације  5.Закључак о усвајању информације везано за набавку два половна санитетска возила за потребе ЈЗУ Дома здравља Дервента.  6.Закључак којим се усваја информација везано за пројекат реконструкције просторија СХНП.  7.Одлука о одобраваљу једне специјализације из области гинекологије и акушерства  8.Одлука о измјени и допуни цјеновника услуга.  9.Одлука о усвајању записника са предходне сједнице УО.  10.Одлуку о усвајању Правилника о организацији и систематизацији радних мјесета у ДЗ.  11.Одлука о упућивању радника на едукацију  12.Одлука о измјенама и допунама Плана јавних набавки за 2025 годину(уврштена набавка једног новог комби возила за превоз пацијената на хемодијализу процјењењене врједности 80.000 КМ)  13. Одлука о измјенама и допунама Плана јавних набавки за 2025 годину(израда пројектне документације процјењена вриједности 4500 КМ)  14. Одлука о измјенама и допунама Плана јавних набавки за 2025 годину(набавка опреме за СХМП процјењена вриједност 32.000 КМ)  15.Одлука о одбијању приједлога директора о утврђивању критеријума за давање сагласности радницима Дома здравља дервента за рад код другог послодавца за послове из дјелатности Дома здравља.  ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ ДИРЕКТОР  ОДБОРА ДЗ ДЕРВЕНТА Прим.др Биљана Ненадић специјалиста  Саша Панић,дипл.правник гинеколог и акушер |